

## **ASSUMPTE: DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA SOL·LICITUD DE RECTIFICACIÓ PER FUGA**

La **sol·licitud** de rectificació haurà de presentar-se per escrit, utilitzant alguna de les vies que s'assenyalen en l'art.16.4 de la Llei 39/15, qualsevol registre oficial, electrònic o oficines de correus, així com qualsevol altre que assenyalen la legislació vigent.

En la mateixa s'haurà d'indicar un domicili de notificació, una menció expressa sobre la rectificació del rebut sol·licitat, així com adjuntar tota la informació sol·licitada.

L'escrit de sol·licitud haurà d'acompanyar-se de la **documentació següent:**

- 1º. *Còpia de les factures pagades o pendents de pagament, afectades per la sol·licitud de rectificació presentada.*
- 2º. *Certificació de l'empresa subministradora en què s'assenyalen els consums, per a cada període facturat, realitzats en el subministrament afectat per la fuga en els tres anys anteriors a la mateixa*
- 3º. *S'haurà d'acreditar el moment en què es va procedir a la reparació de la fuga invocada com a causa de l'augment de consum, així com còpia de la factura o justificant de la reparació de la fuga, en el que quede constància de la direcció on s'ha realitzat la reparació, que haurà de coincidir amb la de subministrament.*